Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "S. PERTINI" - ALATRI

VERBALE N. 3 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 31/01/2025

Il giorno venerdì 31 gennaio dell'anno 2025 alle ore 14:30 si riunisce nei locali della scuola il Consiglio di Istituto dell'IIS "S. Pertini" di Alatri per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio P.A. 2024;
3. Assestamento di bilancio P.A. 2024;
4. Programma Annuale E.F. 2025 – Approvazione;
5. Regolamento d'istituto per acquisti e attività negoziale;
6. Regolamento per le collaborazioni con esperti esterni;
7. Regolamento per il fondo economale e apertura fondo minute spese;
8. Regolamento antifumo;
9. PNRR Laboratori di orientamento sull'intelligenza artificiale "Next Generation AI" - Scuole statali Avviso prot. n. 184560 del 18 dicembre 2024 – Cod. prog. M4C1I3.1-2024-1463-P-55850 CUP C54D23003220006. Delibera di partecipazione;
10. Prospetto Viaggi di istruzione;
11. Allestimento Mostra fotografica contro la violenza sulle donne nell'atrio dell'IIS S Pertini;
12. Comunicazioni del Presidente;
13. Comunicazione della Dirigente;
14. Varie ed eventuali.

	Componente	**Nominativo**	**Presente**	**Assente**
1	Dirigente Scolastico	Prof.ssa Daniela Conte	P	
2	Docente	Prof.ssa Pagliarella Angela	P	
3	Docente	Prof. Culicelli Armando	P	
4	Docente	Prof.ssa Vona Antonella		A
5	Docente	Prof.ssa Chiarella Sara	P	
6	Docente	Prof. Coccia Francesco	P	
7	Docente	Prof.ssa Menenti Angela	P	
8	Docente	Prof.ssa Promutico Paola	P	
9	Docente	Prof. Sarra Giuseppe	P	
10	A.T.A.	Sig. Stirpe Marco	P	
11	A.T.A.	Sig.ra Borriello Pasqualina		A
12	Genitore	Sig. De Santis Fabio	P	
13	Genitore	Sig.ra Abenante Raffaelina	P	
14	Genitore	Sig.ra Avoli Paola	P	
15	Genitore	Sig.ra Girolami Loredana	P	
16	Studente	Alunno Arcese Riccardo	P	
17	Studente	Alunna Giansanti Noemi		A
18	Studente	Alunno Santucci Joseph	P	
19	Studente	Alunna Baglione Camilla	P	

Alla riunione partecipa anche il DSGA, Sig.ra Iafrate Marisa Anna, per quanto di sua competenza.
Constatato il numero legale dei presenti si procede all'inizio della seduta. La Dirigente dà il benvenuto allo studente Arcese Riccardo classe 4AITE il quale era assente alla seduta precedente. Quindi lo invita a presentarsi. Terminati i saluti il presidente apre la seduta.

1. Viene discusso **il punto 1 all'o.d.g.**: *Approvazione verbale seduta precedente.*
Data lettura del verbale della seduta del 10/12/2024, il Dirigente fa notare che nella seduta precedente non era stato nominato un docente supplente nell'Organo di Garanzia, per cui chiede la disponibilità ad un docente e anche a uno studente fra i presenti, in quanto qualora l'organo si riunisse per discutere una sanzione disciplinare comminata ad uno studente della stessa classe della studentessa Giansanti o ad uno studente del quale è docente il membro scelto, potrebbe esserci un conflitto di interesse, o potrebbe capitare che il docente o lo studente fossero assenti per malattia, pertanto si procede ad individuare un componente supplente della componente studenti e un componente supplente della componente docenti. Il presidente chiede se ci siano candidature, quindi si propongono: la prof.ssa Angela

Menenti e l'alunno Arcese Riccardo. Il segretario verbalizzante procede ad aggiornare il verbale della seduta precedente al punto 7 dell'o.d.g. - delibera n. 19. Quindi il Presidente del C.d.'I. invita i presenti ad esprimere il loro voto in merito.
VISTI

- Il DPR 31.05.1974, n. 416
- L'art. 32 del Regolamento d'Istituto

Il Consiglio delibera all'unanimità.
Delibera n. 25
Il Consiglio delibera l'approvazione del verbale del C.di I. del 10/12/2025

2. Viene discusso **il punto 2 all'o.d.g.**: *Variazioni di Bilancio P.A. 2024.*
Prende la parola il DSGA. **OMISSIS**
Ascoltato quanto riferito dalla DSGA, non essendoci ulteriori osservazioni in merito il Presidente del C.d.'I invita i presenti ad esprimere il loro voto.

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità.
Delibera n. 26.
Il Consiglio d'istituto approva le Variazioni di Bilancio al P.A. 2024 alla data del 30 novembre 2024 inserite per effetto della gestione Decreto Dirigenziale n. 12142 del 02/1/2024.

3. Viene discusso **il punto 3 all'o.d.g.**: *Assestamento di bilancio P.A. 2024*.
OMISSIS
Il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito, nessuno prende la parola e procede quindi ad aprire la votazione.

Il consiglio delibera all'unanimità.
Delibera n. 27
Il Consiglio approva le modifiche come da prospetto su elencato e di apportare l'assestamento di Bilancio al P.A. 2024 come da prospetto di detto verbale.

4. Si discute **il punto 4 all'o.d.g.:** *Programma Annuale E.F. 2025 - Approvazione*.
La Dirigente ricorda che il Programma Annuale rappresenta la realizzazione in termini finanziari del Piano dell'Offerta Formativa, che è stato già ampiamente presentato e discusso nella Giunta Esecutiva e che ha ottenuto il parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2025 dei Revisori dei Conti; quindi, lascia la parola per illustrare il P.A. 2025 alla DSGA, dott.ssa Marisa Anna Iafrate.
OMISSIS.
Il Presidente procede ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità quanto segue.
Delibera n. 28
Il consiglio di istituto approva il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025, **come sarà pubblicato sul sito della scuola nella apposita sezione.**

5. Viene discusso **il punto 5 all'o.d.g.:** *Regolamento d'Istituto per acquisti e attività negoziale*.
Prende la parola la Dirigente Scolastica ricordando che con la delibera sul CODICE degli Appalti Dlgs 36/2023 la soglia comunitaria è passata da 10.000.00€ a 140.000.00€, quest'ultima per servizi e forniture, mentre in caso di lavori la soglia è aumentata a 150.000.00€.
OMISSIS.
Quindi prende la parola la DSGA, dott.ssa Marisa Anna Iafrate.
OMISSIS
Viene chiesta l'approvazione della proposta del regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale. Nessun'altro prende la parola quindi si procede ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità.
Delibera n. 29
Il consiglio d'Istituto approva il regolamento per lo svolgimento dell'attività negoziale così come sarà pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica nella apposita sezione.

6. Si discute **il punto 6 all'o.d.g.**: *Regolamento per le collaborazioni con esperti esterni*.

Sentita la relazione del DS su questo punto all'o.d.g. prende la parola la DSGA, la quale inizialmente richiama il Consiglio d'istituto a tener conto della normativa vigente.
OMISSIS.
CONSIDERATA la necessità di reperire esperti interni e/o esterni con cui sottoscrivere contratti per attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, viene quindi proposta l'approvazione del Regolamento come ampiamente illustrato. Nessun'altro prende la parola quindi si procede ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità quanto segue.
Delibera n. 30
Il consiglio di Istituto delibera il Regolamento per l'individuazione di esperti per particolari attività e

insegnamenti così come sarà pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica nella apposita sezione.

7. Viene affrontato **il punto 7 all'o.d.g.:** *Regolamento per il fondo economale e apertura fondo minute spese***.**
La DSGA informa il Consiglio che si rende necessaria un aumento del fondo economale al valore di 4.000 euro, per le minute spese. Tale cifra serve per venire incontro alle piccole spese dell'Istituto che siano necessarie ed urgenti.
La cifra massima per queste spese, attinenti con la progettualità del POF, non sarà superiore a 70 euro come deliberato dalla Giunta esecutiva del 15 gennaio 2025.
OMISSIS
Approvata la proposta contenuta nella relazione illustrativa del DSGA in merito alla determinazione del Fondo Economale, il presidente procede ad aprire la votazione non prendendo nessun'altro la parola.

Delibera all'unanimità.
Delibera n.31.
Il Consiglio di Istituto delibera di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'E.F. 2025 e fissa la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 4.000,00 annue, nonché dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 70,00.

8. Viene affrontato **il punto 8 all'o.d.g.:** *Regolamento antifumo.*
Prende la parola la Dirigente. La DS illustra il regolamento relativo al divieto di fumo, redatto dal RSPP Iannattone e condiviso con il SPP. **OMISSIS.**
Dopo ampia discussione nessun'altro prende la parola quindi si procede ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità.
Delibera n. 32
Il Consiglio delibera di approvare il Regolamento Antifumo come sarà pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica nella apposita sezione.

9. Viene affrontato **il punto 9 all'o.d.g.:** *PNRR – Laboratori di orientamento sull'intelligenza artificiale "Next generation AI" – Scuole statali Avviso prot. N. 184560 del 18 2024 – Cod. prog. M4C1I3.1-2024-1463-P-55850 CUP C54D23003220006 Delibera di partecipazione*.
OMISSIS.
Il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito, nessuno prende la parola e procede quindi ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità con
Delibera n. 33
l'autorizzazione alla partecipazione al progetto PNRR – Laboratori di orientamento sull'intelligenza artificiale "Next generation AI" – Scuole statali Avviso prot. N. 184560 del 18 2024 – Cod. prog. M4C1I3.1-2024-1463-P-55850 CUP C54D23003220006.

10. Viene affrontato **il punto 10 all'o.d.g.:** *Prospetto Viaggi di Istruzione.*
Prende la parola la Dirigente la quale comunica ai presenti che ad oggi sono certe le date di due viaggi di istruzione:
1) SETTIMANA BIANCA – 16-21 Febbraio 2025, con 48 partecipanti circa per una spesa di 565.00€ pro capite
2) SETTIMANA AZZURRA – 19-23 Maggio 2025 con 90 partecipanti circa per una spesa di 465.00€ pro capite.

Sono confermate le seguenti uscite didattiche di un giorno:
3) USCITE DI UN GIORNO NAPOLI E ROMA o VITERBO (escluse le classi e/o studenti con provvedimenti disciplinari)
4) INTERNAZIONALI DI TENNIS ROMA

La Dirigente non può mostrare un prospetto più dettagliato poiché ci sono stati dei problemi di adesione degli studenti ai viaggi proposti e allo stesso tempo non può riferire su altre proposte di uscite di un giorno o in generale un prospetto delle uscite in quanto non sono ancora pervenute richieste da parte dei singoli docenti, nonostante il sollecito fatto sia nei CDC di dicembre sia nel collegio di gennaio, motivo per cui sono stati invitati i docenti tutti a inviare le proprie proposte di uscite e attività extracurricolari di un giorno entro e non oltre il 03 febbraio.
Un discorso a parte viene fatto per i viaggi di più giorni proposti alle classi del triennio, in particolare per la classi quinte. Per quest'ultime infatti la Dirigente premette che sia lei sia il Collegio docenti hanno mostrato la più ampia disponibilità dando agli studenti la possibilità in primis di partecipare al soggiorno previsto nell'ambito del progetto *136505 del 09/10/2024 - FSE - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero- 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-69 GO ABROAD TO EMPOWER YOURSELF* , progetto all'estero con destinazione Dublino compreso di viaggio, vitto e alloggio, con una spesa per famiglia davvero esigua.
Tale progetto era stato destinato alle classi quinte, ma le adesioni raccolte tramite apposita circolare e google form, sono state solo 50.
OMISSIS
Alla luce di quanto detto sopra quindi il collegio docenti nella seduta del 17 gennaio ha deliberato di abolire il numero minimo di partecipanti per classe ai viaggi e alle visite di istruzione e di prevedere e di prevedere delle deroghe per la partecipazione a più viaggi.
OMISSIS.
Nonostante le delibere del collegio, ad oggi, sia per il viaggio di istruzione a Vienna sia per quello a Siena-Firenze, non è stato raggiunto un numero di adesioni sufficiente per la loro realizzazione, pertanto tali viaggi di istruzione sono stati annullati.
Dopo ampia discussione sulle cause che rendono difficile l'organizzazione dei viaggi di istruzione, la dirigente invita i

genitori presenti a proporre la propria candidatura per costituire un gruppo di lavoro sul Regolamento Viaggi e visite di istruzione Si propone fra i presenti la sig.ra Abenante.
La Dirigente poi chiede al consiglio di istituto di estendere la possibilità di far partire come accompagnatori per i viaggi all'estero anche il personale ATA, solo nel caso non ci siano docenti, quindi in subordine alla disponibilità dei docenti.
OMISSIS.
Il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito. Nessun'altro prende la parola e procede quindi ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità con
Delibera n. 34
il prospetto Viaggi di Istruzione e approva di estendere il ruolo di accompagnatori nei viaggi di istruzione al personale ATA in subordine alla disponibilità dei docenti.

11. Viene affrontato **il punto 11 all'o.d.g.:** *Allestimento Mostra fotografica contro la violenza sulle donne nell'atrio dell'IIS Pertini.*
Il presidente lascia la parola al prof. Culicelli il quale espone ai docenti la possibilità che è stata data all'istituto di ospitare una mostra fotografica grazie ad un contatto personale dello stesso. La mostra è stata curata da Giuseppe Maglione e Caterina Zolinelli. Si tratta di una mostra itinerante che ha come tema la violenza sulle donne. La mostra dovrebbe raggiungere il Pertini fra fine marzo – inizio aprile e rimarrà esposta fino a giugno.
La mostra è indirizzata principalmente agli studenti.
OMISSIS
Il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito, nessun'altro prende la parola e procede quindi ad aprire la votazione.

Il Consiglio delibera all'unanimità con
Delibera n. 35
l'approvazione *dell'Allestimento Mostra fotografica contro la violenza sulle donne nell'atrio dell'IIS Pertini.*

12. Viene affrontato **il punto 12 all'o.d.g.:** *comunicazioni del Presidente.*
OMISSIS
Il Consiglio prende atto delle comunicazioni

13. Viene affrontato **il punto 13 all'o.d.g.:** *comunicazioni della Dirigente.*
Prende la parola la Dirigente la quale comunica i prossimi eventi organizzati presso l'ISTITUTO.
OMISSIS.
La Dirigente chiede ai presenti se ci sono osservazioni.
Prende la parola lo studente Santucci Joseph il quale propone l'organizzazione di una settimana dello studente o della creatività. Gli studenti presenti non hanno previsto una organizzazione precisa tanto meno non hanno una proposta concreta da presentare al consiglio, tuttavia chiedono se è possibile organizzare questa settimana che non rappresenterebbe un momento di autogestione bensì un momento in cui gli studenti si rendono protagonisti della didattica incentrata su ambiti diversi dalle discipline scolastiche, ad esempio un laboratorio di cinema.
OMISSIS.
Dopo ampia discussione si propongono le seguenti date:
27-28 Febbraio 2025 durante le ultime tre ore in classi singole.
Dopo ampia discussione il Consiglio di istituto approva all'unanimità la proposta della realizzazione di 6 ore di "Settimana dello studente-giornata della creatività" secondo le modalità sopra concordate.
La dirigente, quindi, comunica che negli ultimi tempi si sono verificati atti vandalici nell'istituto. **OMISSIS.**
Nessun'altro prende la parola, per cui la Dirigente chiede se il Consiglio di Istituto è d'accordo ad approvare la richiesta di risarcimento danni in caso di atti vandalici. Tutti sono favorevoli.
Il Consiglio approva.

14. Viene affrontato **il punto 14 all'o.d.g.:** *varie ed eventuali.*
OMISSIS
Il Consiglio prende atto delle comunicazioni.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 16:45.

Il Presidente
Fabio De Santis

La segretaria verbalizzante
Angela Pagliarella